الإصدار السادس – العدد اثنان وستون
تاريخ الإصدار: 2 – كانون الأول – 2023م
www.ajsp.net
ISSN: 2663-5798

# "تصميم نموذج مقترح لوظائف مستودعات المعرفة: دراسة تحليلية لتحسين إدارة المعرفة داخل المنظمات"

إعداد الباحثتان:

**د/ منى علي محنبي**

أستاذ مساعد – قسم علم المعلومات – جامعة الملك عبدالعزيز – المملكة العربية السعودية

mmahnabi@kau.edu.sa

**د/ ليلى عابد اليوبي**

أستاذ مساعد – قسم علم المعلومات – جامعة الملك عبدالعزيز – المملكة العربية السعودية

lalyobi@kau.edu.sa

الإصدار السادس – العدد اثنان وستون
تاريخ الإصدار: 2 – كانون الأول – 2023م
www.ajsp.net
ISSN: 2663-5798

## الملخص:

يهدف هذا البحث إلى تصميم نموذج مقترح لوظائف مستودعات المعرفة بعد دراسة تحليلية لتحديد احتياجات ومتطلبات المنظمات في إدارة المعرفة من خلال تحليل تفصيلي لعدة نماذج مختلفة لمستودعات المعرفة وإدارة المعرفة، ودراسة الأبحاث العلمية ومراجعة الدراسات السابقة في هذا المجال. وتم استخدام منهج تحليل المحتوى حيث سيساعد استخدام هذا المنهج في تحقيق أهداف الدراسة وتحديدا في تحليل نماذج مختلفة لمستودعات المعرفة وتحليل وظائفها لتصميم نموذج مقترح لوظائف مستودعات المعرفة بشكل متكامل، وتم التوصل إلى عدة نتائج من أهمها ضرورة تقسيم النموذج المقترح لوظائف مستودعات المعرفة لثلاث مستويات بحيث تشمل: الوظائف الرئيسية ( التقاط المعرفة – تنظيم المعرفة – استرجاع المعرفة – توليد المعرفة – صيانة المعرفة)، الوظائف المساندة (إدارة اعدادات المستودع – إدارة الصلاحيات – إدارة التتبع – تقييم المعرفة)، و الوظائف الإضافية (معرفة المشاريع – سياق المعرفة – تمثيل المعرفة) وأن هذه الوظائف تساعد في تحسين إدارة المعرفة داخل المنظمات وتحسين استخدام مستودعات المعرفة بشكل فعال، ويجب أن يتضمن النموذج المقترح لوظائف مستودعات المعرفة عدة عناصر مهمة، مثل تصميم واجهة سهلة الاستخدام، وتوفير أدوات لتحليل وتنظيم المعرفة، وتوفير وسائل للتعاون والتفاعل بين المستخدمين، كما يجب أن يتم تصميم النموذج المقترح لوظائف مستودعات المعرفة بحيث يتماشى مع احتياجات ومتطلبات المنظمات، ويتضمن العناصر التي تساعد في تحقيق أهدافها وتحسين أدائها. وشملت الدراسة عدة توصيات من أهمها : إجراء مزيد من الأبحاث والتحليلات الدقيقة لتطبيق النموذج المقترح على المنظمات الفعلية وإجراء دراسات أخرى لقياس الأثر الفعلي لتطبيق النموذج المقترح على أداء المنظمات وتحسين إدارة المعرفة داخلها.

**الكلمات المفتاحية :** وظائف مستودعات المعرفة – مستودعات المعرفة – إدارة المعرفة .

## مقدمة:

أصبح الاحتفاظ بالمعارف المؤسسية ومشاركتها هدفا حاسما للشركات بغض النظر عن حجمها ونوعها. ويتيح انتشار الموارد الرقمية مثل قواعد البيانات الشبكية والشبكات الداخلية للشركات، للمنظمات التدريبية إنشاء وصيانة مستودعات للمعرفة لصالح الموظفين والزبائن على حد سواء، تساعد مستودعات المعرفة المنظمات على ربط الأشخاص بالمعلومات والخبرات على الصعيد العالمي من خلال المكتبات القابلة للبحث عبر الإنترنت ومنتديات المناقشة والعناصر الأخرى. حيث توفر موقعا مركزيا لجمع مصادر التعلم الرقمي والمساهمة فيها وتبادلها لاستخدامها في التصميم التعليمي وتطوير المحتوى في بيئات التعلم التقليدية وغير التقليدية على حد سواء. وأصبحت هذه البرامج جزءا لا يتجزأ من برامج إدارة المعارف على مستوى المؤسسة، ومنشطا قيما للأنشطة التعليمية الاجتماعية وغير الرسمية، إلى جانب توفير استضافة مركزية وإتاحة الوصول، تمكن المستودعات المستخدمين من مشاركة الأشياء الرقمية أو الملفات، مع السماح للمسؤولين أيضا بتحديد الأذونات والضوابط للوصول إلى المحتوى، وحماية سلامة

وحقوق الملكية الفكرية لمالكي المحتوى والمبدعين. وتدعو أيضا إلى التعاون فيما بين الميسرين والطلاب، وقد تطورت مستودعات المعرفة وتجاوزت المحفوظات الثابتة للوثائق المنشورة؛ فهي الآن تمثل مجتمعات الإنترنت الديناميكية التي تسهل البحث والملاحة بين المعلومات ذات الصلة ضمن منصات التعلم المتنوعة، وإلى جانب كونها وسيلة للتعلم في الوقت المناسب، فإن مستودعات المعرفة توفر أيضا الدعم والتقييم بعد عملية التدريب. (trainingindustry,2023)

## مشكلة البحث:

تتزايد أهمية إدارة المعرفة داخل المنظمات في الوقت الحالي، حيث تعتبر المعرفة من أهم الموارد التي تمكن المنظمات من تحقيق المزيد من النجاح والتميز التنافسي. ولتحقيق هذا الهدف، تحتاج المنظمات إلى تصميم وتطوير نظم إدارة المعرفة المناسبة، والتي تساعدها على تنظيم وتخزين واسترجاع المعرفة بشكل فعال وسهل، ومن بين أهم هذه النظم نظام مستودعات المعرفة، والذي يعد من أهم أدوات إدارة المعرفة داخل المنظمات، وعلى الرغم من أهمية هذا النظام إلا أنه يواجه بعض التحديات والصعوبات في تحديد الوظائف الفعلية لمستودعات المعرفة والتي تتصف بالشمولية، لذلك يهدف هذا البحث إلى تصميم نموذج مقترح لوظائف مستودعات المعرفة، ويمكن تحديد مشكلة البحث على شكل السؤال الآتي: ماهي وظائف مستودعات المعرفة التي تسهم في تحسين إدارة المعرفة داخل المنظمات؟

## أهمية البحث:

تنبع أهمية الدراسة من هدفها الرئيسي في تحسين إدارة المعرفة داخل المنظمات وتعزيز قدراتها التنافسية، من خلال تحديد الوظائف الفعلية لمستودعات المعرفة ثم تصميم نموذج مقترح لتلك الوظائف بشكل شامل ومتكامل، والذي يعتمد على تحليل أفضل النماذج في مستودعات وإدارة المعرفة وتبادلها داخل المنظمات واستخلاص وظائف لمستودعات المعرفة بحيث تلبي احتياجات ومتطلبات المنظمات المختلفة.

## أهداف البحث:

يتمثل الهدف الرئيسي للدراسة في تصميم نموذج مقترح لوظائف مستودعات المعرفة وهناك أهداف فرعية تتمثل في الآتي:

- تحليل وظائف مستودعات المعرفة .
- معرفة فوائد استخدام مستودعات المعرفة على المنظمات.
- التعريف بمكونات النموذج المقترح لوظائف مستودعات المعرفة.

## تساؤلات البحث:

- ماهي وظائف مستودعات المعرفة ؟
- ما فوائد استخدام مستودعات المعرفة على المنظمات؟
- ما مكونات النموذج المقترح لوظائف مستودعات المعرفة؟

## مصطلحات الدراسة:

**المستودع الرقمي:**

"هو عبارة عن قاعدة بيانات متاحة على الشبكة العنكبوتية، تشتمل على الانتاج الفكري الرقمي الذي يودعه الباحثون والذي يصدر عن المؤسسة وعادة تتبع الجامعات والمعاهد والمراكز البحثية بدون قيود وعوائق، وقد تشمل أنواعا أخرى من المؤسسات مثل الدوائر الحكومية والوكالات واتحادات الجمعيات والكيانات التجارية والتي ترغب في حفظ ونشر منتجاتها مجاناً في مستودعات الوصول. وهو قاعدة بيانات متاحة على الانترنت، تشتمل على الاعمال العلمية التي يتم إيداعها من قبل الباحث، وهي تعد أسلوبا للتحول في من المستوى الفردي إلى المستوى المؤسساتي ، كما يشير فراج إلى أن هناك تعدد مصطلحي للمستودعات الرقمية مثل: الطبعات المبدئية Pre-Print Services ، وأرشيفات الطبعات الالكترونية Open والارشيفات الحرة ، E-Print archives، المستودعات ذات الوصول الحر Open access repositories وكلها بمعنى واحد". (فرج ، ٢٠١٢)

**المحتوى الرقمي:**

"مجموعة من الكيانات الرقمية التي تعد شكلا جديدا من أشكال اوعية المعلومات الرقمية، تحتوي على ملف رقمي واحد أو أكثر من ملف من أشكال الملفات الرقمية (نص، صورة ، فيديو، تسجيلات صوتية، ...الخ) ."(خميس ، ٢٠١٢)

**المستودع الرقمي المؤسسي:**

"أحد أنواع المستودعات الرقمية على شبكة الانترنت، وعادة يتبع مؤسسة معينة وغالبا ما تكون الجامعة، ويهدف هذا المستودع الى جمع واقتناء الكيانات الرقمية التعليمية الجامعية في المقام الاول، بالإضافة الى أبحاث العاملين في المؤسسة سواء كانت ابحاثا علمية او اطروحات الماجستير والدكتوراه، وغيرها من أوعية المعلومات الرقمية التي تصدر عن المؤسسة، أي أن المستودع الرقمي المؤسسي بمنزلة الذاكرة الرقمية للمؤسسة التي يتبعها وبالتالي فهو يسجل كل أنشطتها."(خميس ، ٢٠١٢)

**قاعدة المعرفة:**

قاعدة المعرفة (KB) هي تقنية تستخدم لتخزين المعلومات المعقدة وغير المهيكلة التي يستخدمها نظام الكمبيوتر، وكان الاستخدام الأولي للمصطلح مرتبطا بنظم الخبراء التي كانت أول نظم قائمة على المعرفة. وكان الاستخدام الأصلي لمصطلح "قاعدة المعرفة" هو وصف أحد النظامين الفرعيين لنظام قائم على المعرفة. ويتألف النظام القائم على المعرفة من قاعدة معرفية تمثل حقائق عن العالم ومحرك استدلال يمكن أن يفسر هذه الحقائق ويستخدم القواعد وأشكال المنطق الأخرى لاستنتاج حقائق جديدة. (Wikipedia, 2023)

**مستودع المعرفة:**

مستودع المعرفة هو قاعدة بيانات على الانترنت تلتقط وتصنف المعلومات القائمة على المعرفة بشكل منهجي مصنف.

مستودعات المعرفة هي في أغلب الأحيان قواعد بيانات خاصة تدير معلومات عن المؤسسات وما تمتلكه تلك المؤسسات من أصول معرفية، وتوجد أيضا مستودعات عامة لإدارة معلومات الاستخبارات العامة. ويشار إلى مستودعات المعرفة أيضا باسم مستودعات التعلم الرقمي، مستودعات الكائن الرقمي وأنظمة دعم الأداء الإلكتروني. (trainingindustry,2023)

ويعتبر مستودع المعرفة نظام محوسب يقوم بشكل منهجي بجمع وتنظيم وتصنيف معارف المنظمة حيث يمكن البحث في المستودع واسترجاع البيانات بسرعة. وتشمل مستودعات المعرفة الفعالة التقنيات الواقعية المفاهيمية والإجرائية والتقنيات المعرفية.

ويمكن لمستودع المعرفة أن يتخذ أشكالا عديدة حسب احتواء المعارف التي يحملها. فمثلا: قاعدة بيانات العملاء هي مستودع المعرفة من معلومات العملاء أو المعرفة الإلكترونية الصريحة الخاصة بالعملاء. والمكتبة هي مستودع المعرفة من الكتب – المعرفة المادية الصريحة للمكتبة. ومجتمع الخبراء هو مستودع المعرفة للمعرفة الضمنية أو الخبرة. ولا تتغير طبيعة المستودع إلا لاحتواء نوع المعارف التي يحتفظ بها. وتم تصميم مستودع (بدلا من أرشيف) لوجود المعرفة بها. ولذلك ينبغي أن يكون لها بعض قواعد الهيكلة، والتصنيف، والتنظيم، وإدارة السجلات، وما إلى ذلك، لتسهيل مشاركة المستخدم. (Wikipedia, 2023)

**إدارة المعرفة** Knowledge Management (KM) :

إدارة المعرفة مصطلح مهم ومثير للجدل وله العديد من التعريفات المختلفة، وتم تقديم مصطلح "إدارة المعرفة" لأول مرة في مؤتمر إدارة أوروبا في عام 1986. وقد تم اقتراح تعريفات بديلة منذ تلك المحاولة لالتقاط إشكاليات وتعقيدات مصطلح إدارة المعرفة. ويعرّف المركز الأمريكي للإنتاجية

والجودة إدارة المعرفة بأنها استراتيجيات وعمليات تحديد المعارف والتقاطها والاستفادة منها . وتعرف كذلك على أنها فن تحويل المعلومات والأصول الفكرية إلى قيمة دائمة لعملاء المؤسسات وموظفيها. وهي العملية التي تخلق المعرفة في المؤسسة وتشاركها وتوزعها وتستخدمها. (Allameh,2011)

ومن أهم التعاريف لإدارة المعرفة والذي تم وروده في عدة دراسات حديثة ما يعرفه الكبيسي حيث استخلص مفهوم إدارة المعرفة من عدة تعريفات ضمن مجالات متعددة بأنها "المصطلح المعبر عن العمليات والأدوات والسلوكيات التي يشترك في صياغتها وأدائها المستفيدون من المنظمة, لاكتساب وخزن وتوزيع المعرفة لتنعكس على عمليات الأعمال للوصول إلى أفضل التطبيقات بقصد المنافسة طويلة الأمد والتكيف" (الكبيسي ٢٠٠٥،

## حدود الدراسة:

تتمحور حدود الدراسة الموضوعية حول تصميم نموذج مقترح لوظائف مستودعات المعرفة بشكل عام، وليس تطبيقه على منظمة محددة، ولذلك يتعين إجراء مزيد من الأبحاث والتحليلات الدقيقة لتطبيق النموذج المقترح على المنظمات الفعلي، ويقتصر المجال الزمني للدراسة في العام ( ٢٠٢٣ م – ١٤٤٤هـ )، وتشمل الحدود اللغوية للدراسة على البحث في الدراسات المتعلقة بالموضوع باللغة العربية واللغة الإنجليزية.

## منهج الدراسة:

تم استخدام منهج تحليل المحتوى، حيث سيساعد استخدام هذا المنهج في تحقيق أهداف الدراسة وتحديدا في تحليل نماذج مختلفة لمستودعات المعرفة وتحليل وظائفها لتصميم نموذج مقترح لوظائف مستودعات المعرفة بشكل متكامل، وقد تم استخدام منهج تحليل المحتوى والذي يعرف بأنه: مجموعة الخطوات المنهجية التي تسعى إلى اكتشاف المعاني الكامنة في المحتوى، والعلاقات الارتباطية بهذه المعاني، من خلال البحث الكمي الموضوعي، والمنظم للسمات الظاهرة في هذا المحتوى، وهو أسلوب ضمن الأساليب البحثية التي تستخدم في تحليل المواد الإعلامية بهدف التوصل إلى استدلالات واستنتاجات صحيحة ومطابقة في حالة إعادة البحث والتحليل.(أبو عمشة،٢٠١٥ ).

## الدراسات السابقة:

مستودعات المعرفة تعتبر منصة مركزية لتخزين وإدارة المعرفة في المنظمات. وظائفها تتضمن جمع وتنظيم وتحليل ونشر المعرفة لتمكين الموظفين من استخدامها بشكل فعّال. تأثير مستودعات المعرفة على المنظمات يمكن أن يكون كبيرًا، حيث يمكن أن تساهم في تحسين الأداء وزيادة الابتكار

وتعزيز التعاون. في هذه المراجعة، سنستعرض الدراسات السابقة حول وظائف مستودعات المعرفة وأثرها على المنظمات، سيتم استعراض الدراسات السابقة في موضوع مستودعات المعرفة وإدارة المعرفة في الفترة (١٩٩٥-٢٠٢٢م) و ترتيبها من الأحدث فالأقدم كما يلي:

دراسة Khashman عام (2022) بعنوان " تأثير استراتيجيات إدارة الموارد البشرية الإلكترونية (E-HRM) على الابتكار التنظيمي من خلال مستودع المعرفة كدور وسيط " تهدف إلى توفير تحليل للعلاقات المباشرة وغير المباشرة بين استراتيجيات (E-HRM) والابتكار التنظيمي من خلال مستودع المعرفة كبناء وساطة. من دراسات سابقة مختلفة ، تم اعتماد خمس استراتيجيات (E-HRM) لهذه الدراسة وهي تشمل: التوظيف الإلكتروني، والاختيار الإلكتروني، والتدريب الإلكتروني، وتقييم الأداء الإلكتروني، والتعويضات الإلكترونية، واستخدمت الدور الوسيط لمستودع المعرفة لهذه البنى لتحسين الابتكار التنظيمي. طبقت الدراسة برنامج Smart Partial Least Square (PLS) لتحليل العلاقات الأساسية بين أكثر التركيبات ذات الصلة بين استراتيجيات (E-HRM) ومستودعات المعرفة والابتكار التنظيمي مع ما مجموعه سبعة تراكيب. نتيجة لتحليل النتائج من المديرين المتوسطين (ن = 94) العاملين في الخطوط الجوية الملكية الأردنية، وجد أن هناك علاقة قوية وإيجابية ذات دلالة إحصائية بين العديد من استراتيجيات (E-HRM) والابتكار التنظيمي باستخدام مستودع المعرفة كبنية وساطة.

دراسة Banerjee وآخرون عام (2022) بعنوان " مراجعة الممارسات الحالية لتنفيذ مستودعات المعرفة على مستوى المنظمة " توضح أن فرق البناء تتميز بطابعها الديناميكي ونادرًا ما تتكرر في مشاريع مختلفة. خلال دورة حياة المشروع ، يكتسب موظفو المشروع قدرًا كبيرًا من المعرفة. يمكن أن تضيع هذه المعرفة القيمة إذا لم يتم توثيقها بشكل صحيح أو في حالة حدوث دوران للفريق. قواعد بيانات الدروس المستفادة هي مستودعات معرفة فعالة يمكنها نشر معلومات المشروع ذات الصلة للمستخدمين النهائيين. تقدم هذه المقالة مراجعة للأدبيات التي تركز على توثيق المعرفة والأدوات الحالية المستخدمة في إضفاء الطابع المؤسسي على المعرفة المتعلقة بمشاريع البناء. تستلزم منهجية البحث تلخيص (1) التحديات التنظيمية التي تستدعي استخدام مستودعات المعرفة ، (2) فرص تنفيذ مستودعات المعرفة على مستوى المنظمة ، و (3) أحدث الأدوات والأساليب التكنولوجية المتطورة المستخدمة للاستفادة من المعرفة مخزن. ستكون هذه المراجعة الشاملة لمجموعة العمل الحالية بمثابة مورد لكل من المنظمات ومجتمع البحث لتطوير مستودعات معرفة قوية.

دراسة Meadati وآخرون عام (2010) بعنوان "BIM – مستودع المعرفة " تناقش تطوير مستودع المعرفة لتعلم عملية البناء السكني من خلال نموذج معلومات البناء (BIM). نمذجة معلومات البناء هي عملية يتم فيها تمثيل عناصر العالم الحقيقي للمنشأة ككائنات في نموذج رقمي ثلاثي الأبعاد (ثلاثي الأبعاد). بالإضافة إلى النمذجة ، فإنه يوفر إطارًا لتطوير النماذج الرقمية الغنية بالبيانات. تعمل خصائص BIM مثل سهولة الوصول إلى المعلومات والتصور وقدرات المحاكاة على تسهيل تطوير مستودع معرفة تفاعلي ، والذي بدوره يمكن أن يعزز بيئة تعليمية مواتية. يسمح

مستودع المعرفة هذا للطلاب باكتشاف نقاط القوة والضعف في ممارسات التعلم الخاصة بهم والتحسين وفقًا لذلك. يسهل على الطلاب التعلم بالسرعة التي تناسبهم من خلال توفير وصول تفاعلي إلى المستودع من خلال نموذج ثلاثي الأبعاد. تتضمن الخطوات المتضمنة في تطوير BIM كمستودع للمعرفة تطوير نموذج ثلاثي الأبعاد بمكونات مقسمة لتعكس عملية البناء وربط المعلومات بهذه المكونات. تناقش هذه الورقة جدوى تطوير مستودع المعرفة للبناء السكني باستخدام برنامج Revit Architecture Software من Autodesk.

دراسة Durcikova & Gray عام (2005) بعنوان " دور مستودعات المعرفة في بيئات الدعم الفني: السرعة مقابل التعلم في أداء المستخدم " توضح أنه يتم استخدام مستودعات المعرفة بشكل شائع من قبل محللي الدعم الفني في بيئات مركز الاتصال كطريقة لالتقاط وإعادة استخدام الحلول للمشكلات الشائعة ، ويتوقع بشكل عام تحسين جودة الخدمة ، وخفض التكاليف ، وتعزيز تعلم المحللين. تبحث هذه الدراسة في سبب بحث محللي الدعم الفني عن المعرفة والوصول إليها من هذه المستودعات ، بدلاً من المصادر التقليدية لهذه المعرفة – الزملاء والأدلة. مع التركيز على الطلب على المعرفة – بدلاً من العرض – في المنظمات ، يوضح بحثنا الدور الذي يلعبه التوجه التعليمي للمحللين ، ومتطلبات العمل المتصورة ، والنفور من المخاطرة في التنبؤ بسلوك مصادر المعرفة. تتضمن نتائجنا العديد من النتائج غير البديهية التي تشير إلى عدم وجود قدر كبير من التعلم يجري عبر مستودعات معرفة الدعم الفني. يبدو أن المحللون يركزون على إيجاد وصفات لحل مشاكل العملاء بدلاً من بناء فهم أفضل للمنتجات التي يدعمونها. تبرز الآثار المترتبة على البحث والممارسة الحاجة إلى تقنيات أكثر فاعلية لتسريع عمليات البحث ، وفائدة آلية رسمية ومرئية للتحقق من صحة المعرفة ، والتوتر المتأصل بين الكفاءة والتعلم في هذه البيئات.

من خلال مراجعة الدراسات السابقة، يمكننا استنتاج أن وظائف مستودعات المعرفة تلعب دوراً هاماً في تحسين أداء المنظمات وزيادة الابتكار وتعزيز التعاون بين الموظفين. تكنولوجيا المعلومات تساهم بشكل كبير في تعزيز كفاءة هذه المستودعات وتحسين وظائفها. لذا، يعتبر استثمار المنظمات في تطوير وتحسين مستودعات المعرفة استراتيجية ضرورية لتحقيق التنافسية والنمو المستدام، ويمكن القول بأن استخدام مستودعات المعرفة يمكن أن يؤدي إلى تحسين أداء المنظمات وتعزيز قدراتها التنافسية، وفي الوقت نفسه فإنه يتطلب العمل على تخطي عدة عقبات وتحديات، مثل المشاكل التقنية والثقافية والتنظيمية.

**مستودعات المعرفة وأهميتها في المنظمة:**

التنفيذ الفعال لرأس المال الفكري في شركة أو منظمة أخرى هو عامل رئيسي وهدف إدارة المعرفة. تتغير الشركات الناجحة اقتصاديا وتجاريا في الوقت الحاضر، أنها تنوي تحويل تركيزها وتركيزها على المعرفة، واستخدام المعرفة وخاصة بالنسبة للابتكارات في الشركة. إدارة المعرفة أصبحت تدريجيا جزءا لا مفر منه من إدارة الشركة. إدارة المعرفة هي السبب في تغيير العمليات ونظم المعلومات في الشركة، لذلك من المهم دمج إدارة

المعرفة في نظام معلومات الشركة المتكاملة، والربط بين نظام شركة المعرفة وأنظمة شركة المعلومات، والدعم التكنولوجي لإدارة المعرفة، ونشاط الموظفين، ودمج هذه التقنيات في نظم معلومات الشركة، والموارد البشرية لإدارة المعرفة. ومن بين أدوات التنفيذ الفعال لنظام إدارة المعارف في الشركة، مستودعات المعرفة ومكتبات المعرفة. فإذا كانت الشركة ترغب أن تكون قادرة على المنافسة على المدى الطويل، فإن التغيرات المضطربة في الاقتصاد العالمي تتطلب تغيرات في الإدارة والأهداف والمبادئ والأساليب والأدوات لإدارة الشركة. ويمكن إضافة التغييرات في وظائف المديرين، وتنفيذ الاستراتيجيات الإدارية الجديدة وغير المستخدمة، واجراء التغييرات من الهياكل التنظيمية إلى التغييرات الإدارية.

(Litvaj & Stancekova , 2015)

**خصائص مستودعات المعرفة:**

هناك العديد من السمات الرئيسية لمستودعات المعرفة الرقمية الفعالة:

1. المركزية:

توفر مستودعات المعرفة مجموعة واسعة من المناهج التعليمية الرقمية، والمحتوى المنسق من مصادر متعددة، والتي يمكن أن يكون مقرها في موقع مركزي حيث تتيح عملية التوسيم المشاركة والتعليق على الصعيد العالمي ضمن واجهة واحدة متناسقة.

2. توفر ادارة المحتوى:

يمكن أن يشمل اتساع محتوى التعلم الملفات الصوتية المرئية، والمحاكاة، والبيانات، ووحدات التعلم، والمقالات، والمدونات، وأشرطة فيديو يوتوب، وإرشادات أفضل الممارسات، وقدرات الرصد، ومعلومات الاتصال، كما يمكن البحث عن المحتوى عن طريق الكلمات الرئيسية، ونتائج التعلم، وغيرها من المركبات.

3. توفير التكاليف:

يمكن للمستودعات أن تقلل من تكاليف التدريب والتعليم من خلال إتاحة المواد الدراسية بأسعار معقولة، مما يقلل الحاجة إلى التدريب في الفصول الدراسية ويحفز التعلم غير الرسمي.

4. توفر صلاحية التحكم وصلاحية الدخول:

الإصدار السادس – العدد اثنان وستون
تاريخ الإصدار: 2 – كانون الأول – 2023م
www.ajsp.net
ISSN: 2663-5798

من خلال تقييد المحتوى للأفراد عن طريق مصادقة كلمة المرور ووظائف الأمن الأخرى، وكثيرا ما تنطوي ضوابط النفاذ على حماية المعلومات الخاصة بالملكية وحماية الملكية الفكرية. وتستخدم بعض المستودعات، إدارة الحقوق الرقمية digital rights management (DRM) لحماية الملكية الفكرية واستثمارها في السوق.

5. توفر إدارة السجل:

يمكن للمستودعات أن تندمج مع أنظمة إدارة التعلم بسلاسة وبرامج إدارة التعلم والمواهب. (trainingindustry,2023)

**نماذج لمستودعات المعرفة:**

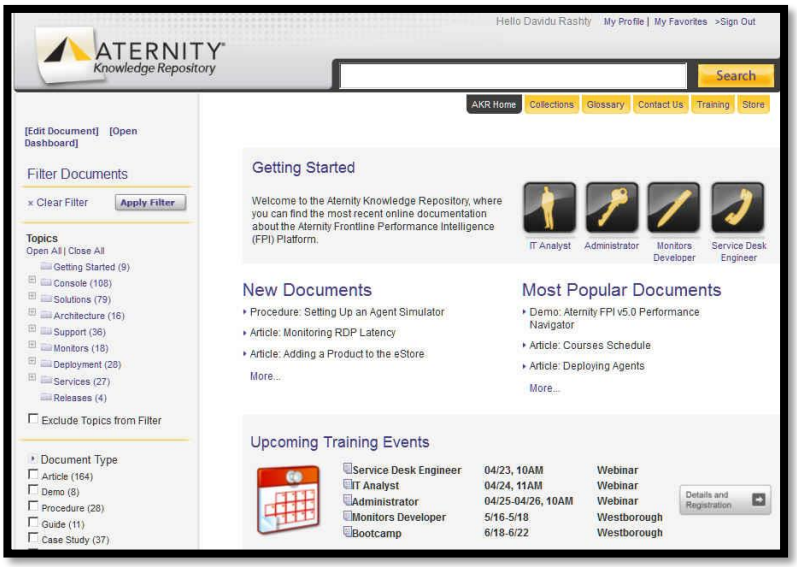
- **النموذج الأول:An Enterprise Knowledge Management Solution**

يقوم مستودع المعرفة في هذا النموذج بتخزين ونشر أصول المعلومات والوصول إلى البحوث والمعرفة ذات الصلة لتعزيز قدرات العمل بين مجتمعات الخبراء، ويهدف المستودع لتسخير الأصول الرقمية من خلال توفير الفهرس، التوسيم والتصفية.

يتضح من الصورة أن المستودع يصنف الأصول الرقمية الى أربع فئات:

**Toolkits, Guides, Case Studies and Videos** وبداخل كل فئة sectors للموضوعات المختلفة.

- **النموذج الثاني:Aternity's Knowledge Repository (AKR)**




**مستودع المعرفة Aternity:**

توفر الشركة لعملائها كمية كبيرة من الوثائق في هذا المستودع: أدلة على الإنترنت، أشرطة الفيديو والعروض، وقاعدة المعرفة، وبرامج التعلم الإلكتروني، وتشكل معا مستودع إدارة المعرفة(AKR).

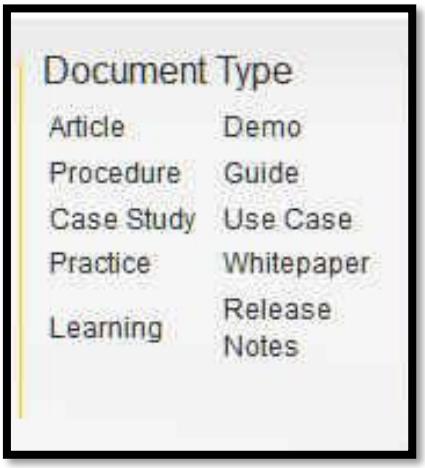
يوفر المستودع واجهة جديدة تماما وسهلة الاستخدام تقدم البحث والتصفح المتقدم يجعل التنقل من خلال المستودع سهل الاستعمال.

يستطيع محررو المحتوى إضافة المقالات والصفحات والأحداث وتعديلها بسهولة، كما يمكنهم إضافة محتوى وسائط مثل مقاطع الفيديو، كما يمكنهم تعيين مستويات الحماية لكل مقالة. يمكن تعريف سير العمل لكتابة محتوى جديد، بدءا بالمساهم في المحتوى وانتهاء بالمحرر الذي يوافق على المقالة وينشرها.

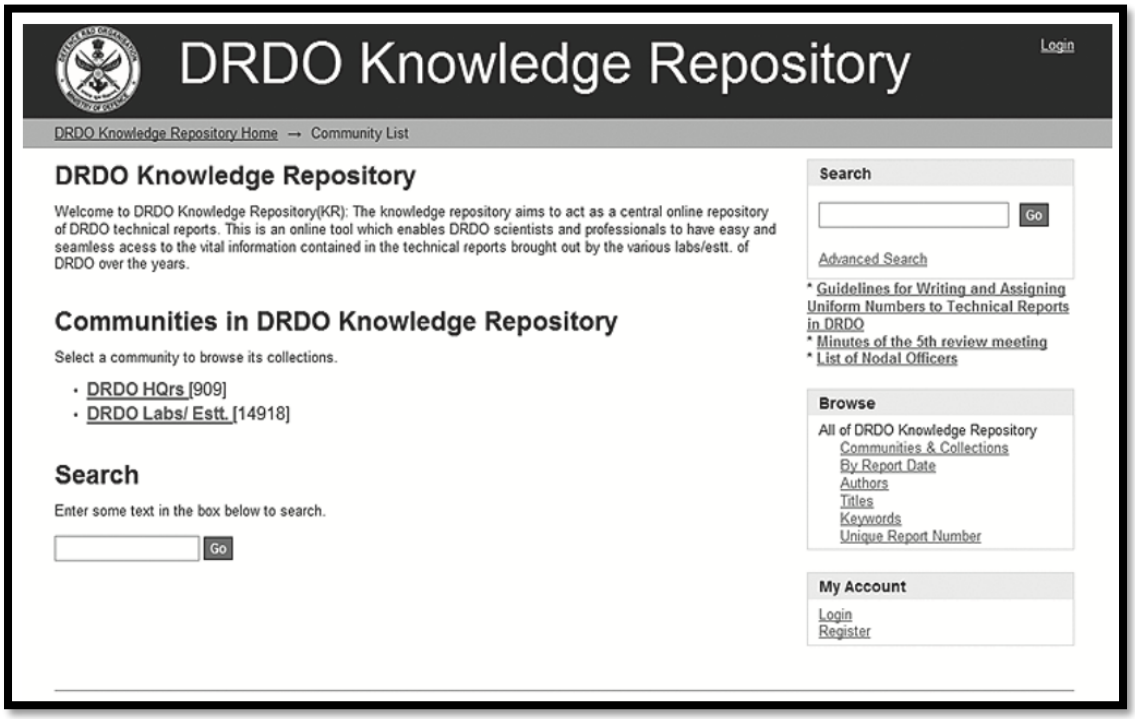
تدار الدورات التدريبية كجزء لا يتجزأ من المنصة، فيمكن للمشرفين إدارة المستخدمين، والتسجيل وحجز الأحداث، مع مستويات صلاحيات متعددة.

كما يتم دمج متجر إلكتروني يدار بسهولة في المنصة، يتيح بيع المحتوى عبر الإنترنت، مثل المواد وأشرطة الفيديو الخاصة بالتدريب.

أنواع الوثائق:




- **النموذج الثالث:DRDO Knowledge Repository** (Singh & Sharma , 2013)




مستودع المعرفة DRDO هو نظام محوسب الذي يجمع بشكل منهجي، رقمنة، والحفاظ على، ونشر في شكل رقمي، والمخرجات الفكرية من دردو.

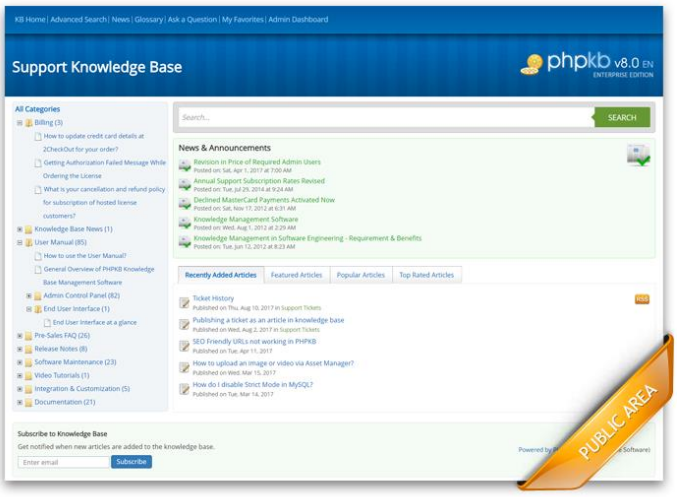
ويركز مستودع المعارف هذا على جمع ورقمنة وتنظيم المعرفة التي تنتجها مختبرات DRDO في جميع أنحاء الهند في شكل أنواع مختلفة من

تقارير البحث والتطوير. تعد تقارير البحث والتطوير المصدر الرئيسي والحيوي للمعلومات حول الأبحاث الحالية أو المتوقعة. تحتوي هذه التقارير على معلومات قيمة وتشكل رأس المال الفكري لـ DRDO مما يساعد في تحقيق هدف المنظمة ويعمل أيضا كعامل محفز لتغيير المنظمة.

يمكن أن تأتي معايير الإيداع في المستودع من كل مجتمع أو من هيئة مركزية مع تحديد صلاحيات المستخدمين. ويتعين البت في نوع الوثائق المراد إدراجها في المستودع.

يتضمن مستودع المعرفة DRDO جميع أنواع تقارير البحث والتطوير المقيدة والغير المقيدة المنشورة من مختبرات DRDO.

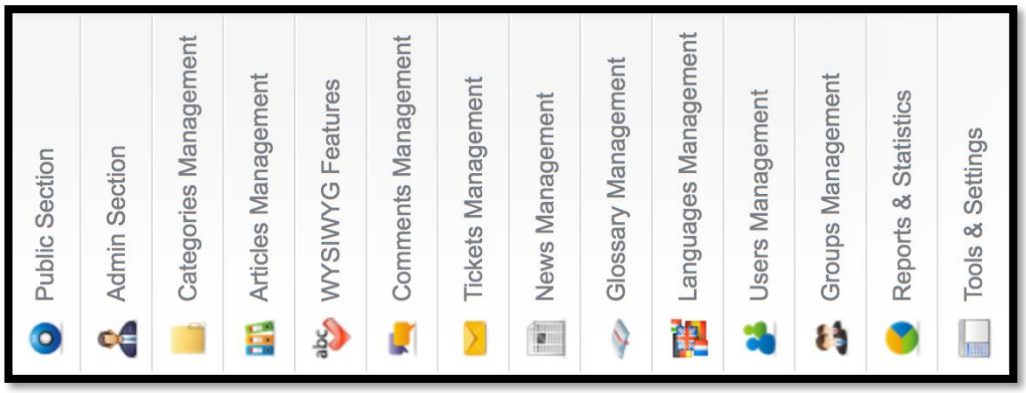
**نموذج قاعدة المعرفة** PHPKB knowledge base software: (PHPKB , 2023)




PHPKB برنامج قاعدة المعرفة التي تساعد الشركة لتبادل المعلومات مع العملاء أو الموظفين على موقع الشركة العامة أو الإنترانت مع قابليته للتخصيص وتخصيص قاعدة للعلامة التجارية ، والحد بشكل كبير من عدد من الاستفسارات لدعم العملاء، وتحسين إنتاجية الموظفين، والحد بشكل كبير من الوقت الذي يقضيه الموظفون أو العملاء في البحث عن المعلومات عبر أنظمة متعددة مثل مواقع الويب غير المنظمة والبحث في المجلدات المشتركة والمستندات الورقية.

وتحتوي قاعدة المعرفة PHPKB على الإدارات الموضحة في الصورة التالية:

الإصدار السادس – العدد اثنان وستون
تاريخ الإصدار: 2 – كانون الأول – 2023م
www.ajsp.net
ISSN: 2663-5798




ويمكن تجربة قاعدة المعرفة PHPKB لمدة ٣٠ يوم مجانا.

## وظائف مستودع المعرفة التي تم استنتاجها من تحليل نماذج مختلفة لمستودعات المعرفة

**النموذج الأول:An Enterprise Knowledge Management Solution**

- تخزين ونشر أصول المعلومات.
- اتاحة الوصول إلى البحوث والمعرفة من خلال توفير الفهرس، التوسيم والتصفية.
- تنظيم المعرفة حيث أن المستودع يصنف الأصول الرقمية الى أربع فئات:

Toolkits, Guides, Case Studies and Videos وبداخل كل فئة sectors للموضوعات المختلفة.

**النموذج الثاني:Aternity's Knowledge Repository (AKR)**

- البحث والتصفح المتقدم.
- إضافة المقالات والصفحات والأحداث وتعديلها.
- تعيين مستويات الحماية لكل مقالة.
- سير العمل لكتابة محتوى جديد، بدءا بالمساهم في المحتوى وانتهاء بالمحرر الذي يوافق على المقالة وينشرها.
- ادارة الدورات التدريبية.
- إدارة المستخدمين.
- متجر إلكتروني لبيع المحتوى عبر الإنترنت، مثل المواد وأشرطة الفيديو الخاصة بالتدريب.

**النموذج الثالث: DRDO Knowledge Repository (Singh,2013)**

- جمع المعرفة.
- رقمنة المعرفة.
- الحفاظ على المعرفة.
- نشر المعرفة في شكل رقمي.
- تنظيم المعرفة.
- تحديد صلاحيات المستخدمين.
- اتاحة المعرفة.

**النموذج الرابع :استنتجت الباحثتان من دراسة ( Gröger & Schwarz& Mitschang 2014) الوظائف التالية :**

1- اكتشاف المعرفة .
2- تخزين المعرفة يتم تخزين المعرفة في المستودع عن طريق :
- التخزين في بناء علائقي بالاعتماد على نظم إدارة قواعد البيانات العلائقية.
- التخزين في بناء موسع منفصل عن قاعدة البيانات في نظام إدارة المحتوى.

3- تنظيم المعرفة : وذلك عن طريق دمجها في النموذج المناسب لها.
4- توليد المعرفة: وذلك عن طريق تحليل البيانات باستخدام أحد الأنواع التالية (استكشاف البيانات ، التقارير ، المعالجة التحليلية )
5- مشاركة المعرفة.

**النموذج الخامس : (Sumathy & Thangamani & Graciamary,2013)**

1- التقاط الأصول المعرفية.
2- تحليل الأصول المعرفية.
3- تصفح واسترجاع الأصول المعرفية.
4- حفظ الأصول المعرفية.
5- العمل التعاوني.

**النموذج السادس : Ipea's Knowledge Repository ( Costa, Batista,2015)**

1- تحديد المعرفة.
2- انشاء المعرفة.
3- تخزين المعرفة.
4- مشاركة المعرفة.
5- تطبيق المعرفة.

الإصدار السادس – العدد اثنان وستون
تاريخ الإصدار: 2 – كانون الأول – 2023م
www.ajsp.net
ISSN: 2663-5798

**نموذج مكتبات أصول العمليات القائمة على المعرفة**

**knowledge–based Process Asset Libraries (PAL)**

قسم نموذج بال – ويكي وظائف مستودع المعرفة الى: (García,2011 )

- **الوظائف الأساسية:**
  - تزويد المعرفة.
  - تنظيم المعرفة.
  - توزيع المعرفة.
  - استخدام المعرفة.
  - إعادة استخدام المعرفة.
  - حفظ المعرفة طويل المدى.
- **الوظائف الداعمة:**
  - إدارة المستخدمين.
  - إدارة التعديلات.
  - قياسات المعرفة.
- **الوظائف المتقدمة:**
  - معرفة الاعدادات الصغيرة.
  - معرفة المشاريع.
  - التمثيل المرئي للمعرفة.
  - سياق المعرفة.

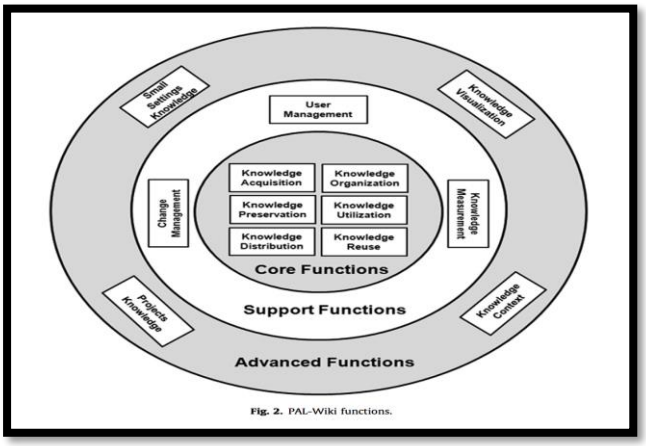


Fig. 2. PAL-Wiki functions.

**رسم توضيحي1 نموذج بال – ويكي لوظائف مستودع المعرفة**

الإصدار السادس – العدد اثنان وستون
تاريخ الإصدار: 2 – كانون الأول – 2023م
www.ajsp.net
ISSN: 2663-5798

# النموذج المقترح لوظائف مستودع المعرفة

**الوظائف الرئيسية**

- التقاط المعرفة
- تنظيم المعرفة
- استرجاع المعرفة
- توليد المعرفة
- صيانة المعرفة

**الوظائف المساندة**

- إدارة اعدادات المستودع
- إدارة الصلاحيات
- إدارة التتبع
- تقييم المعرفة

**الوظائف الاضافية**

- معرفة المشاريع
- سياق المعرفة
- تمثيل المعرفة

الإصدار السادس – العدد اثنان وستون
تاريخ الإصدار: 2 – كانون الأول – 2023م
www.ajsp.net
ISSN: 2663-5798

**رسم توضيحي2 النموذج المقترح لوظائف مستودع المعرفة**

**الوظائف الرئيسية**

1. **التقاط المعرفة:**

هناك ثلاث خطوات رئيسية في التقاط المعرفة:

**أولا: تحديد الأصول المعرفية المراد تخزينها في المستودع:**

إن أصول المعرفة هي الموارد الخاصة بالشركة التي لا غنى عنها لخلق القيم الخاصة بها. وهي المدخلات، والمخرجات، والعوامل اللازمة لعملية توليد المعرفة بهدف استخدام المعرفة وإدارتها بشكل فعال، ولتحقيق ذلك يتعين على الشركة "رسم خريطة" لجرد أصول المعرفة، حيث تعتبر الفهرسة غير كافية لأن أصول المعرفة ديناميكية؛ ويمكن إنشاء أصول معارف جديدة من أصول المعرفة القائمة، ووفقا لما ذكره موقع( 12manage) أن فئات أصول المعرفة تصنف كالتالي:

1. أصول المعرفة التجريبية

(المعرفة الضمنية من خلال التجارب المشتركة)

- المهارات ومعرفة كيفية الأفراد
- الرعاية والحب والثقة

- الطاقة والعاطفة والتوتر

2. أصول المعرفة المفاهيمية

(المعرفة الصريحة مفصولة من خلال الصور والرموز واللغة)

- مفاهيم المنتج
- التصميم
- العلامة التجارية

3. أصول المعرفة الروتينية

(المعرفة الضمنية روتينية ومدمجة في الإجراءات والممارسات)

- الدراية في العمليات اليومية
- الروتين التنظيمي
- الثقافة التنظيمية

4. أصول المعرفة النظامية

(المعرفة الصريحة)

- الوثائق والمواصفات والأدلة
- قاعدة البيانات
- براءات الاختراع والتراخيص

**ثانيا: أساليب التقاط الأصول المعرفية وتسجيلها في المستودع.**

يتم التقاط المعارف بتوفر نماذج مخصصة لتعبئة جميع البيانات المتعلقة بالمعرفة وتخزينها في المستودع، ومن الأساليب والممارسات المستخدمة في المستودع لالتقاط المعرفة الصريحة والمعرفة الضمنية والحفاظ عليها ما يلي:

- مشاركة مجلدات المشروع بواسطة الانترانت، البوابات، الشبكات المشتركة.
- مشاركة دليل ادارة المشروع.
- تسجيل نماذج وثائق إدارة المشروع.
- تسجيل الاسئلة والاجوبة.
- مشاركة تقارير الحالة، الخطط الرئيسية للبرنامج.
- الشبكات (الشبكات الاجتماعية الداخلية، منتديات تبادل المعرفة)
- التدريب على إدارة المشاريع التفاعلية.

- برامج التدريب والتوجيه.
- تصوير الفيديو
- السرد القصصي للمشروع وتسجيل ما يستفاد منه.
- عرض الأعمال، عرض حالات المشاريع.

أيضاً يمكن للمستخدمين ذوي الخبرة أن ينضموا ويولدوا مناقشات حول المحتويات من أجل إثارة الشكوك والأسئلة حول كيفية تنفيذ عملية معينة، ويمكن للمستخدمين الخبراء الإجابة على هذه الأسئلة لمساعدة المبتدئين لفهم جوانب العملية. (Terzieva,2014 )

بالإضافة إلى ذلك من الأساليب لالتقاط المعرفة تقديم ورش العمل لالتقاط المعرفة الضمنية وتسجيل أفضل الممارسات والدروس المستفادة (Costa, Batista,2015)

وإتاحة بوابة لتوفير مجموعة من الأدوات منها الأدلة ومحركات البحث، والبريد الإلكتروني، والأدوات المرجعية، والمنتديات، ومرافق الدردشة والشبكات الاجتماعية(Rajalakshmi, Wahidabanu,2011)

**ثالثا: حفظ الأصول المعرفية في الصيغ المعتمدة داخل المستودع.**

أهم عناصر المستودع هو نوع الوثيقة فلابد مراعاة تنسيق الملف من حيث الملائمة وسهولة الاستخدام واتاحتها في جميع الإصدارات مع ضمان الحفاظ على الوثيقة الأصلية مثل استخدام صيغة Adobe PDF حيث تعتبر هي الصيغة المفضلة لتخزين الوثيقة و حفظها وهي الأكثر استخداما في مستودعات المعرفة. (LUARTE,2006 )

ويشير (Sumathy & Thangamani & Graciamary,2013) أنه يمكن بناء مستودع المعرفة باستخدام الحقول التالية:

| اسم الحقل | الوصف |
|---|---|
| الاسم | يجب أن يكون للنموذج اسما يعكس الحل |
| المشكلة | تصف القضايا التي يتناولها النموذج مع السياق المحدد |
| السياق | يصف الشروط المسبقة التي قد تحدث مع المشكلة والحل المقترح |
| القوى والضغوط | يصف القوى والقيود ذات الصلة وكيف تتفاعل أو تتعارض مع بعضها البعض |

| | |
|---|---|
| الحل | يصف كيفية حل المشكلة وتحقيق النتائج المرجوة . |
| المنطق | يشرح لماذا الحل المقدم في النموذج مناسب بالنسبة للقوى والسياق والمشكلة. |
| الآثار | تصف كيف ينبغي أن يكون السياق بعد تطبيق الحل المقدم، من حيث الآثار الإيجابية أو السلبية. |
| المعلومات ذات الصلة | العلاقة مع الأنماط التنظيمية الأخرى، والوثائق ذات الصلة، ومصادر الويب أو نظم المعلومات، والتي يمكن أن تكون موجودة في الداخل أو الخارج. |
| التطبيقات المعروفة | يصف اين تم تطبيق النمط. |
| المؤلفون | منشئي الأنماط ومعلومات الاتصال بهم. |
| الأنماط البديلة | تمثل الأسماء البديلة الحالية من الأنماط. |
| الأمثلة | المراجع الخاصة بحالات تطبيق محددة من الحلول المعروضة في النموذج.<br><br>يمكن أن يتضمن هذا المجال إشارات إلى نماذج محددة، والتصاميم التنظيمية، فضلا عن أفضل الممارسات والدروس المستفادة. |
| إرشادات الاستخدام | لإعطاء فكرة كيف يمكن تصميم هذا النموذج لإنشاء حل الأعمال المحددة. |
| النوع | يصف نوع النموذج (الهدف، عملية الأعمال، المفهوم، ويستخدم هذا المجال لهيكلة مستودع المعرفة وعملية البحث). |
| المجال | يصف نطاق النشاط التجاري أو النشاط الذي ينطبق عليه النمط أو النموذج. مثلا خدمة العملاء، ومؤشرات الأداء، وإعادة الهيكلة، والسياسات التنظيمية وغيرها. |

الإصدار السادس – العدد اثنان وستون
تاريخ الإصدار: 2 – كانون الأول – 2023م
www.ajsp.net
ISSN: 2663-5798

| | |
|---|---|
| الكلمات المفتاحية | يتم تعريف عدد قليل من الكلمات الرئيسية لكل نمط من أجل تسهيل البحث والاسترجاع. |

**2. تنظيم المعرفة:**

تحتاج المعرفة التي تم تجميعها إلى أن يتم تنظيمها وفقا لبنية أو تسلسل هرمي أو تصنيف. وبمجرد إنشاء عنصر المعرفة (أصول العملية)، يجب أن يكون موجودا في الهيكل وأن تكون مرتبطة بعناصر المعرفة الأخرى ويستند تنظيم المعرفة إلى هيكل يستند إلى فئات، وهي علاقات بين العناصر المختلفة في المستودع (García,2011 )

تنظيم مستودع المعرفة يتألف من المفاهيم والبيانات والأهداف والمتطلبات والقواعد والمواصفات التي تطبق على الأصول المعرفية بهدف استكشافها واسترجاعها بسهولة. ويتم تنظيم الأصول المعرفية عن طريق:

1- الميتاداتا

توجد عدد من المعايير الدولية لوصف الميتاداتا وبنائها، أبرزها معيار الدبلن كور للميتاداتا والذي يتولد عنه معيار الدبلن كور المبسط Core Duplin Unqualifiedوهو يتألف من 15 عنصرا من معيار الدبلن كور المتقدم Core Duplin Qualified الذى يتألف من 22 عنصر.

وتحتوي الميتاداتا على :

1- الميتاداتا الوصفية : لوصف المصادر وصفا ماديا يتيح إمكانية تحديد هويتها والتعرف عليها.

2- الميتاداتا الهيكلية Metadata Structural يستخدم هذا النوع من الميتاداتا لعرض المصادر وتصفحها وكذلك شكل التنظيم الداخلي للوثيقة وأقسامها وربط الاقسام ببعضها وبالميتاداتا الوصفية للمصدر.

3- الميتاداتا الإدارية Metadata Administrative تفيد في تحديد طبيعة الاستخدام، كأن يتطلب توافر برنامج معين لعرض الوثيقة مثل Ms, Reader Adobe Word- :وغيرها، أو حقوق ملكية هذا المصدر أو تعليمات حول شروط عرض الوثيقة بجودة عالية كدرجة وضوحها ونقائها مثال بالنسبة للصور، أو نوع الشاشة أو برنامج العرض، أو برامج ضغط الملفات المستخدمة وغيرها من المعلومات (عمر ، 2011)

2- التاكسونومي.

تصنيف المعرفة داخل المستودع وذلك بتقسيمها إلى فئات تتفرع منها فئات فرعية لاستكشاف وفهم محتوى المستودع . ويتم ذلك عن طريق : (Abrol,2005)

1- إنشاء واحد أو عدد من التصنيفات مثل التسلسل الهرمي للفئات التي توفر هيكل للاكتشاف.

2- بناء قاعدة تصنيف لكل فئة للتاكسونومي لتحديد المحتوى الموجود في كل فئة.

3- ربط التكسونومي مع المحتوى باستخدام قواعد التصنيف.

4- نشر التكسونومي في بوابات المنظمة لإتاحة البحث والتصفح للمستخدمين النهائيين.

3- الأنطولوجيا.

بناء الانطولوجيا الخاصة بمستودع المعرفة عن طريق الخطوات التالية(Chaware, Rao ,2010)

1. اكتساب المعرفة في المجال المحدد: تجميع مصادر المعلومات المناسبة والخبرة والمصطلحات المستخدمة.

2. تنظيم الأنطولوجيا: تصميم الهيكل المفاهيمي بتحديد المفاهيم الرئيسية للمجال وخصائصه وتحديد العلاقات بين المفاهيم.

3. تشكيل الأنطولوجيا: إضافة المفاهيم والعلاقات، والأفراد إلى مستوى التفاصيل اللازمة لتلبية أغراض الأنطولوجيا.

4. التحقق والمراجعة: مراجعة التناقضات النحوية والمنطقية والدلالية في عناصر الانطولوجيا والتحقق من التصنيف التلقائي حيث يحدد مفاهيم جديدة على أساس الخصائص الفردية والعلاقات الطبقية.

5. تنفيذ الأنطولوجيا: تطبيق الانطولوجيا وذلك بعد التحقق منها من قبل خبراء المجال.

### 3. استرجاع المعرفة:

تهدف عملية استرجاع المعرفة إلى البحث والوصول إلى المعرفة بكل يسر وسهولة وبأقصر وقت ممكن من خلال توفر التصفح الهيكلي في المستودع حيث يشتمل الهيكل العام للتنقل في المستودع على العناصر لأبرز موضوعات المعرفة المصنفة في المستودع أو يتم الاسترجاع من خلال البحث البسيط والمتقدم والاستعلامات المختلفة في المستودع، كما يتيح المستودع المقترح استرجاع المعرفة من خلال تمثيل المعرفة في شكل رسمة أو خريطة للمعرفة لتوضيح العلاقات ولتوضيح أماكن تواجد المعرفة داخل المستودع لتسهيل عملية الاسترجاع ولاختصار معرفة ما، كما يوفر المستودع استرجاع الأصول مع ملخص للمعرفة أو استرجاع الأصول مع محتويات مفصلة وذلك حسب احتياجات المؤسسات الصغيرة والمتوسطة.( García,2011 )

أي أن استرجاع المعرفة في المستودع يتم عن طريق الأساليب التالية:

1- البحث البسيط والبحث المتقدم.

2- التصفح.

وتتنوع أشكال ملفات الاسترجاع لتشمل الأشكال الآتية للمعرفة: ( Gröger & Schwarz& Mitschang 2014)

- نصوص
- صور
- ملفات فيديو
- ملفات صوتية
- خرائط معرفية

**4. توليد المعرفة:**

يتم استخدام المعارف المخزنة في المستودع والاستفادة منها لتوليد معارف جديدة بحيث يتم تسجيلها مرة أخرى، فمن خلال تحميل أصول المعرفة وإعادة استخدامها في المشاريع من قبل المستخدمين من هذه العملية يمكن توليد المعرفة، كما يمكن الحصول على الأصول واستخدامها كمبادئ توجيهية وأمثلة لنشاط معين لإعادة الاستخدام الفعال، بحيث يمكن للمبتدئين إعادة استخدام الأصول العملية والاستعلامات المدرجة في المستودع من أجل فهم كيفية تنفيذ الأنشطة في مشاريع المنظمة لإعادة استخدامها ولتوليد معارف جديدة (García,2011 )

ويذكر (Chhim, 2017) أنه كلما ارتفعت جودة مستودع المعارف، زاد احتمال استخدام المستخدمين للمستودع، ويعرف إعادة استخدام المعرفة، أنها عملية تحديد المعرفة التنظيمية الموزعة ونقلها إلى سياق آخر حيث هناك حاجة لإعادة استخدام المعرفة التي تركز على تطبيق المعرفة وليس مجرد نقلها وتبادلها ومشاركتها.

وهنا تبدأ عملية التحقق من المعرفة عندما يقدم أحد مساهمي المستودع معارف مقننة لإدراجها فيه، وينتهي عند قبول هذه المساهمة أو رفضها. ويؤكد أدب إدارة المعرفة أن عمليات التحقق الصارمة سيكون لها تأثير مفيد على نوعية المعرفة في المستودع، وأنه سيزيد من قيمة المستودع لطالبي المعرفة وعلاوة على ذلك، تساعد آليات التحقق القوية والواضحة على إبطال نزعة المستخدمين الذين يخفون المخاطر من تجنب استخدام مستودعات المعرفة، وقد تؤثر عملية التحقق من المعرفة إيجابيا على إعادة استخدام المعرفة لتوليد معارف جديدة من خلال مستودعات المعرفة.

**5. صيانة المعرفة:**

يذكر (Gasik,2010) أن الأنشطة الرئيسية لصيانة المعرفة هي:

1- التحقق من المعرفة.
2- تقييم فعالية المعرفة.
3- تحديث المعرفة.
4- حذف المعرفة التي لم تعد موجودة ومفيدة للمنظمة.

و تتم صيانة المعرفة بالمستودع من خلال: (García,2011 )

1- عملية تعاونية لتحسين المحتوى من خلال الشروح والتعليقات وردود الفعل من المستخدمين. وبالتالي، يتم تنفيذ استراتيجية التخصيص للمعرفة.

2- السماح للمستخدمين بإضافة أو تحديث المحتوى بناء على معرفتهم الخاصة، ويتم تحقيق ذلك من خلال استخدام الإحصائيات المتعلقة باستخدام الأصول، بحيث يجب إزالة المعرفة غير المناسبة أو القديمة من المستودع، ويتم الحفاظ على المعرفة من خلال مناقشة محتويات المستودع.

3- امكانية تقديم مساهمات من قبل فريق التطوير لتوليد التعليقات في سلاسل المحادثات لكل مادة استنادا إلى هذه المناقشات، يمكن لفريق العملية إجراء تعديلات وتحسينات على المحتويات ذات الصلة. وتخلق المناقشات التي أجراها المستخدمون معارف غير رسمية حول العملية التي تتيح خلق الدروس المستفادة.

4- تحديد الأصول المعرفية غير المستخدمة التي تم التعرف عليها من خلال إحصاءات الاستخدام من المستودع. واستنادا إلى هذه التقارير، يقرر فريق العملية إزالة أصول العمليات، وسوف تمكن إزالة الأصول الخاضعة للتحكم المستمر في عملية التحسين استنادا إلى التغذية المرتدة من المستخدمين على استخدام المستودع. ويمكن استعادة الأصول التي تمت إزالتها سابقا في أي إصدارات تم إنشاؤها مسبقا.

**الوظائف المساندة**

**1. إدارة اعدادات المستودع**

يمكن لمسؤولي مستودع المعرفة تغيير عدة إعدادات، بما في ذلك أسماء وملكية مستودع المعرفة والرؤية العامة أو الخاصة للمستودع. ويمكن أيضا حذف المستودع( GitHub,2017 )

**2. إدارة الصلاحيات**

تدير هذه الوظيفة سياسات الوصول لمجموعات مختلفة من المستخدمين بحيث يجب أن يتم تسجيل المستخدمين في أي من مجموعات المستخدمين المحددة، بحيث يتم تحديد صلاحيات لكل مجموعة تستطيع القيام بمهام وأنشطة محددة، وذلك حسب مستوى الصلاحيات الممنوحة لكل مجموعة، ويتم ذلك من خلال تقييد المحتوى للأفراد عن طريق مصادقة كلمة المرور ووظائف الأمن الأخرى. (García,2011 )

**3. إدارة التتبع**

يتم من خلال إدارة التتبع تسجيل جميع التغييرات التي يقوم بها المستخدمون على محتويات المستودع، بحيث يتم السماح بإدراج الإصدارات المختلفة من الأصول المعرفية ومقارنتها، كما يمكن للمستخدمين الاطلاع على التغييرات الأخيرة في محتويات المستودع وتتبع جميع التغييرات مع مرور الوقت. (García,2011 )

**4. تقييم المعرفة**

يتم تقييم المعرفة من خلال قياس تقارير المعرفة، وذلك لمراقبة استخدام أصول العمليات المخزنة في المستودع من أجل تحديد الفرص المتاحة للتحسين من خلال إدخال تغييرات تصحيحية. ومن خلال جمع الإجراءات الكمية يتم الحصول على تقارير حول الاجراءات المختلفة التي يقوم بها المستخدمون على أصول المعرفة بالمستودع كعمليات البحث والاستفسارات والرسائل الفورية وغير ذلك، كما يتم تحليل أنماط سلوك

المستخدمين للوصول للمعرفة، والمساهمات التي تتم المساهمة بها، وذلك لمعرفة احتياج المستودع واحتياج المستخدمين ومعالجة أي قصور وتوفير التدريب ان لزم.

ولإجراء عملية التقييم لابد من إعداد تقارير إحصائية تتضمن مقاييس مثل: إحصاءات أصول العمليات (بما في ذلك الصفحات والملفات والمناقشات) والإحصاءات المتعلقة بالطبعات لمعالجة الأصول والإحصاءات المتعلقة بزيارات المستخدمين إلى المستودع والصفحات الأكثر مشاهدة وغير ذلك (García,2011 )

وتعتبر شركة Pumacy Technologies عملية تقييم المعرفة أنها عملية منهجية تهدف إلى تقديم لمحة عامة عن احتياجات مستودع المعرفة، وتشير الشركة إلى أن ورش العمل الجماعية والمقابلات الفردية والعروض الإدارية تساعد على تحليل مجالات المعرفة وبناء المعلومات ذات الصلة ضمن خريطة المعرفة، يتم النظر إلى مستودع المعرفة وأساليب إدارة المعرفة القائمة ومقارنتها بالمستودعات الأخرى بهدف تقييم حالة المستودع ثم تقديم التوصيات، ولتحديد تدابير التحسين، لإعطاء الأولوية لهذه التدابير وإنشاء خارطة الطريق الاستراتيجية وقائمة النشاط ، ثم يتم تمكين تتبع الموارد التنظيمية الخاصة بالمستودع، والعثور على الاتصالات ذات الصلة والاستفادة من تبادل المعرفة مع المستودعات الأخرى.

**الوظائف الاضافية**

### 1. معرفة المشاريع

تعد المعرفة المتعلقة بالمشاريع من أهم المعارف التي يتم الاهتمام بمشاركتها والاحتفاظ بها في مستودعات المعرفة لإعادة استخدامها للاستفادة من الخبرات والتجارب والدروس المستفادة منها في المشاريع الأخرى المستقبلية، ويتم التقاط وتخزين المعرفة المتعلقة بتطوير المشاريع في المستودع ومن تلك المعارف ما يلي: (The Major Project Knowledge Hub) (Terzieva,2014)

- المعرفة والخبرة المكتسبة من المشاريع الكبرى التي قد تكون ذات فائدة للمشاريع والبرامج المستقبلية.
- الوثائق والنماذج التي تم استخدامها بنجاح في المشاريع الكبرى.
- مجموعات البيانات التي يمكن أن تدعم المشاريع البحثية المستقبلية.
- معلومات الخبراء المسؤولون عن بدء وتسليم المشاريع الكبرى .
- مراحل المشروع القياسية، والعمليات، القوالب أو الإجراءات التي تتكرر في سياق مشاريع مختلفة.
- توثيق القرارات والافتراضات فيما يتعلق بالموارد والوقت ومتطلبات الجودة والتكاليف.
- فكرة المشاريع، منتجات أو مخرجات المشروع، فرق العمل للمشاريع، أفضل الممارسات لإدارة المشاريع .

### 2. سياق المعرفة

من اجل الاستفادة من الأصول المعرفية بشكل فعال هناك عدة خطوات لتحليل سياق المعرفة والاستفادة منه:

الخطوة الأولى: تحديد مفهوم السياق

الخطوة الثانية: تحديد الغرض من التحليل:

تحليل المفهوم ووضع إطار من السياق الذي يحدد مجالات السياق والهدف من التحليل:

(1) توضيح معنى السياق.

(2) تحديد المجالات الرئيسية للسياق وخصائصها واستخدام الأدلة البحثية.

(3) تطوير التحديد النظري للسياق.

الخطوة الثالثة: تحديد جميع استخدامات هذا المفهوم عن طريق البحث عن تعاريف السياق من مجموعة متنوعة من المصادر مثل القواميس، والمكانز

الخطوة الرابعة: تحديد السمات المحددة حيث تعتبر هذه خطوة مهمة في طريقة تحليل المفهوم.

الخطوة الخامسة: بناء حالة نموذجية للسياق: وستشمل حالة النموذج جميع السمات المحددة في الخطوة الرابعة وسوف تكون فعلية ومثال واقعي على استخدام السياق.

الخطوة السادسة: إنشاء حالات إضافية: بعد بناء حالة نموذجية من السياق، سيتم إنشاء المزيد من حالات السياق للمساعدة في تحديد الخصائص أو السمات لتعريف السياق وتشمل الحالات:

(1) ذات الصلة؛ (2) المتشابهة في الحدود (3) العكسية؛ (4) المفتعلة؛ و (5) الغير منطقية.

الخطوة السابعة: تحديد نتائج السياق:

عن طريق التركيز على تحليل المفهوم وتحديد السياق والملامح الرئيسية.

الخطوة الثامنة: تحديد المراجع التجريبية:

وستتضمن الخطوة الأخيرة في تحليل المفاهيم التعريف بأي إحالات تجريبية من السياق التي يتم تضمينها تحليل المفهوم، حيث تعتبر المراجع التجريبية هي طرق قابلة للقياس لإثبات حدوث المفهوم وهي مرتبطة بالقاعدة النظرية للمفهوم والهدف منها تحديد جميع القياسات (النوعية والكمية) من المجالات وملامح السياق التي تم تحديدها من خلال تحليل المفهوم، وستشكل هذه البيانات أيضا أساسا لمنهجية لاحقة (Squires,2014)

### 3. تمثيل وتصور المعرفة:

التصور المعرفي هو استخدام التمثيلات البصرية لنقل المعرفة بين شخصين على الأقل ويهدف إلى تحسين نقل المعرفة باستخدام أساليب التصور الحاسوبية وغير الحاسوبية التكميلية، ومن الأمثلة على الأشكال البصرية الرسومات، الرسوم البيانية، والصور، والأشياء، والتصورات التفاعلية، وتطبيقات التصور المعلومات، والتصورات الخيالية، والقصص ، وبالإضافة إلى مجرد نقل الحقائق، يهدف التصور المعرفي إلى نقل

رؤى وتجارب ومواقف وقيم وتوقعات ووجهات نظر وآراء وتوقعات. حيث إن تمثيل وتصور المعرفة يدمج أساليب من مجموعة متنوعة من المجالات، مثل الاتصالات البصرية، وعلوم الاتصالات، الإدراك البصري وإدارة المعرفة (Burkhard,2005) .

وتم تطوير خرائط المعرفة كأدوات لمراقبة مصادر وتدفقات وقيود ومكونات المعرفة الضمنية والصريحة، ويشمل المستودع خرائط المعرفة لتنسيق وتبسيط وتسليط الضوء على المعرفة المخزنة ونقلها، وتوفر إطارا مرئيا لالتقاط وتنظيم مجالات المعرفة( García,2011 )

مما لا شك فيه إن تصور المعرفة يساعد في توليد معرفة جديدة وقد تساعد التصورات على تقليل الحمل المعرفي وتعزيز قدرات المعالجة من خلال تصور العلاقات المجردة، فهي تسمح بتخريج المعرفة لمشاركتها مع الآخرين أو للحصول على لمحة عامة عن الصورة الكبيرة لمجال الاهتمام، ويمكن لتصور المعرفة دعم الابتكار لأنها توفر أساليب لاستخدام القوة الإبداعية من الصور، بعكس المعرفة القائمة على النص، يمكن إعادة ترتيب المعرفة المرئية بسرعة من خلال تصور الأفكار مع الرسومات (Meyer, 2009)

وذكر( Sumathy & Thangamani & Graciamary,2013 ) أن رسم الخرائط المعرفية لغرض استخلاص المعارف وتقنينها واستخدامها وتوسيعها، وبعض مجالات التطبيق المحتملة لخريطة المعرفة داخل المستودع ممثلة في الآتي:

- تحديد الخبراء ذوي الصلة.
- تحديد المجالات المحتملة للتعاون.
- تحديد شبكات الممارسة.
- كشف المعرفة الخفية.

## النتائج:

توصلت الدراسة إلى عدة نتائج تساعد في تحسين إدارة المعرفة داخل المنظمات، وتحسين استخدام مستودعات المعرفة بشكل فعال. ومن بين هذه النتائج والتوصيات:

- ضرورة تقسيم النموذج المقترح لوظائف مستودعات المعرفة لثلاث مستويات بحيث تشمل: الوظائف الرئيسية ( التقاط المعرفة – تنظيم المعرفة – استرجاع المعرفة – توليد المعرفة – صيانة المعرفة)، الوظائف المساندة (إدارة اعدادات المستودع – إدارة الصلاحيات – إدارة التتبع – تقييم المعرفة)، و الوظائف الإضافية (معرفة المشاريع – سياق المعرفة – تمثيل المعرفة)تبين أن تصميم نموذج مقترح لوظائف مستودعات المعرفة يمكن أن يساعد في تحسين إدارة المعرفة داخل المنظمات، وتحسين استخدام مستودعات المعرفة بشكل فعال.
- يجب أن يتضمن النموذج المقترح لوظائف مستودعات المعرفة عدة عناصر مهمة، مثل تصميم واجهة سهلة الاستخدام، وتوفير أدوات لتحليل وتنظيم المعرفة، وتوفير وسائل للتعاون والتفاعل بين المستخدمين.
- يجب أن يتم تصميم النموذج المقترح لوظائف مستودعات المعرفة بحيث يتماشى مع احتياجات ومتطلبات المنظمات، ويتضمن العناصر التي تساعد في تحقيق أهدافها وتحسين أدائها.

- يمكن تحقيق فائدة أكبر من استخدام مستودعات المعرفة والنموذج المقترح لوظائفها من خلال توفير التدريب والتعليم المستمر للمستخدمين، وتحديث النموذج بشكل دوري لتلبية احتياجات المنظمات المتغيرة.
- يجب أن يركز التصميم على توفير الحماية والأمان للمعرفة المخزنة في المستودعات، وضمان حفظ السرية والخصوصية للمعلومات المتعلقة بالمنظمة والمستخدمين.
- يجب أن يتم تطبيق النموذج المقترح لوظائف مستودعات المعرفة بشكل شامل ومتكامل داخل المنظمات، بما يساعد في تحسين إدارة المعرفة وتحقيق الأهداف المحددة للمنظمة.

## التوصيات:

- إجراء مزيد من الأبحاث والتحليلات الدقيقة لتطبيق النموذج المقترح على المنظمات الفعلية.
- إجراء دراسات أخرى لقياس الأثر الفعلي لتطبيق النموذج المقترح على أداء المنظمات وتحسين إدارة المعرفة داخلها.

## الخاتمة:

خلاصة القول أن إدارة المعرفة أصبحت مهمة حيوية لنجاح المنظمات في العصر الحديث، ومستودعات المعرفة تعد أداة رئيسية في إدارة المعرفة داخل المنظمات. وبالرغم من أهمية مستودعات المعرفة، إلا أنها تواجه تحديات عديدة في التصميم والتطبيق، مما يؤثر سلباً على فعالية استخدامها، وبالتالي يمكن الاستنتاج أن تصميم نموذج مقترح لوظائف مستودعات المعرفة يمكن أن يساعد في تحسين إدارة المعرفة داخل المنظمات، وتحسين استخدام مستودعات المعرفة بشكل فعال.

المراجع العربية:


- أبو عمشة، خالد حسين (٢٠١٥) تحليل المحتوى: مفهومه، أهميته، فوائده، خصائصه، أهدافه، أنواعه، شروطه. موقع الأولوكة.
- خميس ، أسامة محمد. (2012). المحتوى الرقمي في المستودعات الرقمية في البلاد العربية على شبكة الإنترنت: دراسة استطلاعية.340-307 ,(37)19 .
- عمر ، ايمان (2011) المستودعات الرقمية المفتوحة كمصدر من مصادر الاقتناء بالمكتبات البحثية : دراسة تحليلية . جامعة حلوان . القاهرة
- فرج ، حنان . (٢٠١٢). المستودعات المؤسسية الرقمية ودورها في دعم المحتوى العربي و إثرائه على الانترنت. مجلة مكتبة الملك فهد الوطنية ، مج ١٨، ع٢.
- الكبيسي، صلاح الدين(٢٠٠٥) إدارة المعرفة .– القاهرة : المنظمة العربية للتنمية الإدارية ، ص٤٥.


المراجع الأجنبية:


- 12manage ،Knowledge Assets . Accessed Date: 7 Jun ,2023. Available at: https://www.12manage.com/methods_nonaka_seci.html
- Abrol , M (2005) Intelligent taxonomy management tools for enterprise content. International Conference on Web Intelligence. P809-811
- Allameh, S. M., & Zare, S. M. (2011) Examining the impact of KM enablers on knowledge management processes. Procedia Computer Science, 3, 1211-1223.
- An Enterprise Knowledge Management Solution: Retrieved December 10,2017: from http://www.assyst-international.com/node/10786
- Aternity's Knowledge Repository (AKR): Retrieved December 6,2017: from: https://www.cminds.com/aternitys-knowledge-management-repository/
- Banerjee, S., Alsharef, A., Jaselskis, E. J., & Piratla, K. R. (2022). Review of Current Practices for Implementing Organization-Wide Knowledge Repositories. In *Construction Research Congress 2022* (pp. 1045-1054).

- Burkard , A. (2005), Towards a framework and a model for knowledge visualization: Synergies between information and knowledge visualization. In Knowledge and Information Visualization, pages 238–255.
- Chaware,S , Rao,S(2010) INTEGRATED APPROACH TO ONTOLOGY DEVELOPMENT METHODOLOGY WITH CASE STUDY. International Journal of Database Management Systems ( IJDMS ) Vol.2, No.3.P:13-19
- Chhim, P. P., Somers, T. M., & Chinnam, R. (2017). Knowledge reuse through electronic knowledge repositories: a multi theoretical study. *Journal of Knowledge Management*, (just-accepted), 00-00.
- Costa,V& Batista,F (2015) Ipea's Knowledge Repository. Retrieved December 13,2017: from : http://www.ipea.gov.br/observatorio/images/pdfs/Ipeas_Knowledge_Repository_Paper_Verso%20Final%20Publicada.pdf
- García, J., Amescua, A., Sánchez, M. I., & Bermón, L. (2011). Design guidelines for software processes knowledge repository development. Information and Software Technology, 53(8), 834-850.
- Gasik, S (2010) A Model of Project Knowledge Management. Project Management Journal. 1-26
- Managing your repository's settings and features, Accessed Date: 7 .GitHub, (2017) Jun ,2023. Available at: https://help.github.com/articles/managing-repository-settings/
- Gray, P. H., & Durcikova, A. (2005). The role of knowledge repositories in technical support environments: Speed versus learning in user performance. *Journal of Management Information Systems*, *22*(3), 159-190.
- Gröger, C.; Schwarz, H.; Mitschang, B.(2014)The Manufacturing Knowledge Repository. Consolidating Knowledge to Enable Holistic Process Knowledge Management in Manufacturing. In: Proceedings of the 16th International Conference on Enterprise Information Systems (ICEIS), pp. 39–51.
- Khashman, A. M. (2022). The Impact of Electronic Human Resource Management (E-HRM) Strategies on Organizational Innovation by Knowledge Repository as Mediating Role. In *Research Anthology on Human Resource Practices for the Modern Workforce* (pp. 1352-1374). IGI Global.
- Litvaj, I., & Stancekova, D. (2015). Knowledge management embedment in company, knowledge repositories, knowledge management significance and usage in company. Procedia Economics and Finance, 23, 833-838.

- LUARTE,A(2006) DIGITAL REPOSITORIES: ISSUES AND CHALLENGES A LITERATURE REVIEW. Accessed Date: 7 Jun ,2023. Available at: http://vuir.vu.edu.au/792/2/Setting_up_a_Repository.pdf
- Meadati, P., & Irizarry, J. (2010). BIM–a knowledge repository. In *Proceedings of the 46th Annual International Conference of the Associated Schools of Construction* (Vol. 12, p. 2010).
- Meyer, R. (2009). Knowledge visualization. Accessed Date: 7 Jun ,2023. Available at: http://citeseerx.ist.psu.edu/viewdoc/download?doi=10.1.1.164.3759&rep=rep1&type=pdf
- PHPKB. knowledge base software, Accessed Date: 7 Jun ,2023. Available at: https://www.knowledgebase-script.com/features.php
- Pumacy Technologies (2017) . Accessed Date: 7 Jun ,2023. Available at: https://www.pumacy.de/en/knowledge-management/knowledge-evaluation/
- Rajalakshmi,S & Wahidabanu,R(2011) Sharing and Capturing Tacit Knowledge in Higher Education — The Info-Ca-SH. International Journal of Computer Theory and Engineering, Vol. 3, No. 3
- Singh, A. K., & Sharma, S. (2013). DRDO knowledge repository. DESIDOC Journal of Library& Information Technology, 33(4)
- Singh, A. K., & Sharma, S. (2013). DRDO knowledge repository. DESIDOC Journal of Library & Information Technology, 33(4)
- Squires,j (2014) Understanding context in knowledge translation: a concept analysis study protocol. informing practice and policy worldwide through research and scholarship .1146- 1155
- Sumathy.K.L& Thangamani.C.M& Graciamary.A(2013) Knowledge Repository and Knowledge Mapping. International Conference on Research Trends in Computer Technologies. 29-32
- Terzieva, Mariya(2014) Project Knowledge Management: how organizations learn from experience. Procedia Technology 16, 1086 – 1095
- The Major Project Knowledge Hub, Retrieved December 10,2017: from https://www.majorprojectsknowledgehub.net/about/
- Trainingindustry. Knowledge Repositories , Accessed Date: 7 Jun ,2023. Available at: https://trainingindustry.com/wiki/content-development/knowledge-repositories/
- Wikipedia . Knowledge base, Accessed Date: 7 Jun ,2023. Available at: https://en.wikipedia.org/wiki/Knowledge_base
- Wong, K. Y. (2005). Critical success factors for implementing knowledge management in small and medium enterprises. *Industrial management & Data systems*, *105*(3), 261-279.

AJSP
المجلة العربية للنشر العلمي
الإصدار السادس – العدد اثنان وستون
تاريخ الإصدار: 2 – كانون الأول – 2023م
www.ajsp.net
ISSN: 2663-5798

# Designing A Proposed Model For The Functions Of Knowledge Repositories: An Analytical Study To Improve Knowledge Management Within Organizations

**Mona Ali Mahnabi**

Assistant Professor - Information Science Department- King Abdulaziz University-Jeddah-Saudi Arabia

mmahnabi@kau.edu.sa

**Layla Abed Alyoubi**

Assistant Professor - Information Science Department- King Abdulaziz University-Jeddah-Saudi Arabia

lalyobi@kau.edu.sa

AJSP
المجلة العربية للنشر العلمي
الإصدار السادس – العدد اثنان وستون
تاريخ الإصدار: 2 – كانون الأول – 2023م
www.ajsp.net
ISSN: 2663-5798

**Abstract:** This research aims to design a proposed model for the functions of knowledge repositories after an analytical study to determine the needs and requirements of organizations in knowledge management through a detailed analysis of several different models for knowledge repositories and knowledge management, and to study scientific research and review previous studies in this field. The content analysis approach was used, as the use of this approach will help achieve the objectives of the study, specifically in analyzing different models of knowledge repositories and analyzing their functions to design a proposed model for the functions of knowledge repositories in an integrated manner. Main functions (knowledge capture – knowledge organization – knowledge retrieval – knowledge generation – knowledge maintenance), support functions (repository settings management – permissions management – tracking management – knowledge evaluation), and additional functions (projects knowledge – knowledge context – knowledge representation) And that these functions help improve knowledge management within organizations and improve the use of knowledge repositories effectively, and the proposed model for the functions of knowledge repositories must include several important elements, such as designing an easy-to-use interface, providing tools for analyzing and organizing knowledge, and providing means for cooperation and interaction between users. The proposed model for the functions of knowledge repositories should be designed in line with the needs and requirements of organizations, and include elements that help achieve their goals and improve their performance. The study included several recommendations, the most important of which are: conducting more research and accurate analyzes to apply the proposed model to actual organizations and conducting other studies to measure the actual impact of applying the proposed model on the performance of organizations and improving knowledge management within them.

**keywords:**

Knowledge Repositories Functions – Knowledge Repositories – Knowledge Management.